

Live APS

Regolamento interno

Il seguente Regolamento contiene le norme attuative per la vita sociale dell'Associazione di Promozione Sociale "Live APS", di seguito l'Associazione. Esso discende dallo Statuto, che rimane il riferimento normativo fondamentale, e lo integra. Eventuali future modifiche potranno essere proposte dal Consiglio direttivo e saranno comunicate all'Assemblea dei Soci per la relativa approvazione.

Il presente Regolamento viene consegnato, al momento dell'ammissione, ad ogni Socio può essere consultato da qualsiasi Socio che ne faccia richiesta.

Capo I

I Soci

Art. 1 - Domanda di ammissione del nuovo Socio

L'aspirante Socio è tenuto a compilare il modulo di iscrizione, ottenibile su richiesta da far pervenire alla Segreteria, dichiarando di conoscere ed accettare il contenuto dello Statuto e del presente Regolamento, reperibili presso la sede legale dell'Associazione. I dati anagrafici personali dei Soci saranno gestiti dal Consiglio direttivo esclusivamente per gli scopi consentiti dalle finalità statutarie.

Il Consiglio direttivo decide, alla prima riunione utile, sull'ammissione dei nuovi Soci che ne abbiano fatto richiesta. In caso di accettazione il Consiglio comunica l'esito positivo all'interessato e, a far data dalla ricezione del versamento della quota associativa, ne cura la trascrizione sul Libro dei Soci specificandone la natura ai sensi del successivo art. 4. In caso di mancata accettazione il Consiglio provvederà a comunicare al richiedente le motivazioni della scelta. L'aspirante Socio potrà richiedere nuovamente l'iscrizione soltanto laddove siano venute meno le cause che ne avevano determinato la mancata accettazione.

Art. 2 – Condizioni di ammissibilità

È ammesso a far parte integrante dell'Associazione in qualità di Socio il richiedente che non abbia riportato condanne penali definitive che comportino l'interdizione, perpetua o temporanea, dai pubblici uffici.

I minori possono essere ammessi come Soci, previa sottoscrizione della relativa domanda anche da parte del genitore che ne esercita la potestà. Il genitore rappresenta il minore nei confronti dell'Associazione e risponde nei confronti della stessa per tutti gli obblighi assunti dall'associato minorenni. Il Socio minore non ha diritto di voto attivo, né passivo. Il diritto di voto attivo, tuttavia, può essere esercitato, sino al raggiungimento della maggiore età del Socio, dall'esercente la responsabilità genitoriale.

Art. 3 – Incarichi dei Soci

Il Consiglio direttivo, qualora ne ravvisi la necessità per il buon funzionamento dell'Associazione in merito al conseguimento degli scopi sociali, ha facoltà di affidare incarichi ai Soci che abbiano manifestato la disponibilità ad un impegno maggiore nella vita associativa. Tali incarichi, per i Soci diversi dai volontari, possono prevedere un compenso commisurato ai CCNL o, ove esistenti, ai compensi professionali di settore, oltre che un rimborso delle spese direttamente sostenute. Ai Soci volontari possono essere rimborsate unicamente queste ultime.

Art. 4 – Tipologie di Soci

Oltre ai Soci Fondatori che, assolto il compito, vengono iscritti nelle apposite successive categorie senza conservare nessun tipo di status o privilegio esistono le seguenti tipologie di soci:

- Ordinari: versando la quota associativa stabilita annualmente dall'Assemblea possono usufruire di tutte le iniziative organizzate dall'Associazione in modo gratuito o beneficiando di un particolare sconto;
- Volontari: versando la quota associativa stabilita annualmente dall'Assemblea possono usufruire di tutte le iniziative organizzate dall'Associazione in modo gratuito o beneficiando di un particolare sconto. I Soci volontari, inoltre, garantiscono la propria disponibilità da concordare in fase di adesione, a collaborare come volontari nell'organizzazione delle attività sociali.
- Sostenitori: possono aderire all'associazione, in qualità di sostenitori, tutte le persone che, condividendone gli ideali, danno un proprio contributo economico nei termini stabiliti. I sostenitori non hanno diritto di elettorato attivo, né passivo.

Art. 5 – Diritti e doveri dei Soci

I Soci sono invitati a partecipare attivamente alla vita dell'Associazione al fine di garantirne la crescita e la continuità.

I Soci hanno diritto a:

- Partecipare a tutti gli eventi promossi dall'Associazione nel rispetto delle modalità stabilite dal responsabile di ogni singola iniziativa;
- Proporre al Consiglio direttivo progetti o iniziative compatibili con le finalità statutarie;
- Fare uso dei servizi e delle attrezzature dell'Associazione, nel rispetto dei tempi e dei modi stabiliti dal Consiglio direttivo;
- Ottenere sconti per accedere alle iniziative promosse dall'associazione eventualmente a titolo oneroso;
- Ottenere sconti per l'acquisto di prodotti o servizi con eventuali aziende che abbiano raggiunto convenzioni con l'Associazione.

Ogni Socio è tenuto ad un comportamento corretto e virtuoso, nel rispetto dello statuto, dei regolamenti e delle leggi vigenti. L'Associazione non si ritiene responsabile in alcun modo dell'operato da parte dei Soci conseguente a iniziative personali e privo del consenso scritto del Presidente o del Consiglio direttivo.

Art. 6 – Cura degli spazi e dei beni

I soci sono tenuti a curare la pulizia e la vivibilità degli spazi in cui si svolgono le attività dell'Associazione e a mantenere integri i beni acquistati successivamente alla data di costituzione. Ogni socio si assume la responsabilità, nel caso non sia coperto dalla polizza assicurativa dell'Associazione, per ogni danno recato a cose, persone o spazi inerenti l'Associazione, anche esterni alla sede, ove hanno luogo le iniziative promosse dalla stessa, se direttamente e inequivocabilmente imputabili alla propria persona. In caso di danneggiamento o degrado dei suddetti spazi o beni e in presenza di chiare responsabilità individuali, il Consiglio direttivo ha facoltà di imporre al Socio inadempiente il ripristino della situazione iniziale addebitando le spese a carico del Socio stesso. In caso di reiterata incuria o inadempienza, il responsabile potrà essere dichiarato decaduto dalla qualità di Socio in presenza di un voto favorevole dell'Assemblea, previa proposta del Consiglio direttivo.

Art. 7 – Sospensione

Il Socio, con delibera del Consiglio direttivo, verrà sospeso da tale qualifica in caso di pendenza di un procedimento penale. La sospensione per Marra per l'intera durata delle situazioni suddette. Al termine di queste ultime, dipendentemente dal loro esito, il Consiglio direttivo delibererà in ordine alla decadenza ovvero alla riammissione del soggetto interessato alla qualifica di Socio.

Art. 8 – Decadenza

Il Socio che osservi una condotta disdicevole all'immagine dell'Associazione e/o compia atti di disturbo o di ostacolo all'attività socio culturale verrà escluso dall'Associazione stessa irrevocabilmente, con delibera del Consiglio direttivo. Si decade dalla qualità di socio nei seguenti casi:

- a) Mancato pagamento della quota associativa nei tempi e modi stabiliti;
- b) Formale rinuncia all'adesione all'Associazione;
- c) Condanna definitiva nei casi in cui questa comporti l'interdizione, perpetua o temporanea, dai pubblici uffici;
- d) Condotta contraria alle finalità dell'Associazione;
- e) Lesione del prestigio e dell'immagine dell'Associazione;
- f) Utilizzo improprio e/o senza autorizzazione del Presidente o del Consiglio direttivo di loghi e segni distintivi dell'Associazione.

Art. 9 – Recesso

Ogni Socio può revocare la propria adesione all'Associazione in ogni momento. La richiesta di recesso va comunicata per iscritto all'attenzione del Consiglio direttivo. Al Socio che recede non spetta alcun diritto alla restituzione della quota associativa versata, né può vantare sul patrimonio sociale.

Capo II

Quota associativa

Art. 10 – Quota associativa annuale

La quota associativa deve essere corrisposta da tutti i Soci entro 30 giorni dall'inizio dell'anno sociale, nelle modalità individuate e comunicate dal Consiglio direttivo. La quota associativa, nell'ammontare stabilito annualmente dall'Assemblea, copre la durata dell'anno solare indipendentemente dalla data del versamento.

Capo III

Assemblea dei Soci

Art. 11 – Assemblea dei Soci

L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano preposto a tracciare gli indirizzi e le politiche che l'Associazione è tenuta a seguire ai fini del raggiungimento degli obiettivi previsti dallo Statuto. Essa è composta da tutti i Soci in regola con il tesseramento dell'anno in corso. Si riunisce almeno una volta l'anno e le delibere prese sono vincolanti per tutti i Soci, anche assenti o dissenzienti. L'Assemblea dei Soci delibera a maggioranza dei Soci presenti. Il Presidente dell'Associazione è anche il Presidente dell'Assemblea. In caso di impedimento tale mansione spetta al Vice Presidente.

Art. 12 – Convocazione dell'Assemblea

L'Assemblea è convocata almeno una volta all'anno dal Consiglio direttivo, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio economico-finanziario consuntivo preventivo. L'Assemblea, in via straordinaria, viene convocata inoltre quando se ne ravvisa la necessità o quando ne viene fatta richiesta motivata da almeno un decimo dei Soci. Al fine di convocare l'Assemblea il Consiglio direttivo si riunisce individuando il giorno e l'ora della prima e della seconda convocazione. L'Assemblea, sia in forma ordinaria che straordinaria, viene convocata a mezzo di posta elettronica o altro mezzo telematico che garantisca la certezza della consegna, ovvero mediante consegna di comunicazione a mano, a tutti i Soci almeno 8 (otto) giorni prima della data prevista. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora e la sede della

convocazione nonché l'ordine del giorno con i punti oggetto di discussione. Qualora un Socio sia impossibilitato a partecipare può farsi rappresentare da un altro Socio attraverso delega scritta. L'Assemblea, sia in forma ordinaria che straordinaria è di norma convocata presso la sede legale o in altro luogo, purché in territorio italiano.

Art. 13 – Rinnovo delle cariche sociali

In caso di convocazione dei Soci indetta per il rinnovo delle cariche sociali, il Presidente uscente inviterà i presenti a eleggere:

- I membri del Consiglio direttivo, che per il primo mandato sono individuati nell'Atto Costitutivo;
- N. 3 membri, non candidati ad essere eletti nel Consiglio, che faranno parte della Commissione elettorale preposta al controllo dei votanti ed allo spoglio dei voti. Per l'elezione delle cariche sociali si procede mediante il voto a scrutinio segreto su scheda.

Art. 14 – Modalità di voto

Tutte le votazioni devono avvenire soltanto dopo la relazione, il dibattito e la replica. Sono previste due modalità di voto: palese, per alzata di mano, o segreta su apposite schede. Delle risultanze delle deliberazioni dell'Assemblea viene redatto apposito verbale, trascritto su apposito registro conservato presso la sede sociale. Il verbale di ogni seduta è a disposizione dei Soci che ne facciano richiesta, che lo potranno consultare senza trarne copia.

Capo IV

Cariche elettive

Art. 15 – Il Consiglio direttivo

Il Consiglio direttivo è l'organo di gestione dell'attività dell'Associazione. Esso è, pertanto, l'organo decisionale permanente preposto all'attuazione della volontà dell'Assemblea degli iscritti. Il Consiglio direttivo è composto da un minimo di 3 ed un massimo di 7 membri tra i quali sono individuati il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario ed il Tesoriere.

Art. 16 – Operato del Consiglio direttivo

Il Consiglio è convocato, anche in luogo diverso dalla sede sociale purché in Italia, dal Presidente ogni volta che vi sia materia su cui deliberare o quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei Consiglieri. Il Consiglio direttivo deve:

- Redigere programmi di attività sociale previsti dallo Statuto sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- Sorvegliare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- Formulare il Regolamento interno dell'Associazione;
- Deliberare circa l'ammissione, la sospensione e l'espulsione dei Soci;
- Favorire la partecipazione dei Soci alle attività dell'Associazione;
- Proporre l'ammontare della quota associativa annua nonché la misura di eventuali contributi straordinari per iniziative non precedentemente programmate;
- Svolgere tutte le altre attività necessarie e funzionali alla gestione sociale, in attuazione delle finalità previste dallo Statuto.

Art. 17 – Modalità di voto e verbale delle riunioni

Si rinvia agli articoli 11 – 12 e 14 del presente Regolamento interno in ordine alle modalità di voto nelle riunioni del Consiglio direttivo e alla conservazione dei verbali. Se richiesto i Soci possono prendere visione dei verbali del Consiglio, senza poterne estrarre copia.

Art. 18 – Il Presidente

Può essere eletto Presidente ciascun Consigliere che sia Socio da almeno un anno e sia nominato dai membri del Consiglio direttivo o dall'Assemblea. Il Presidente è l'unico soggetto legittimato a rappresentare l'Associazione. Egli cura i rapporti con le altre Associazioni e Organizzazioni pubbliche o private. Può stipulare a nome dell'Associazione qualsiasi operazione bancaria, di compravendita o di qualsiasi altra natura. Convoca e presiede l'Assemblea dei Soci e del Consiglio direttivo ed esercita tutte le funzioni demandategli dall'Assemblea e dal Consiglio stesso.

Propone e indirizza la politica gestionale e sociale dell'Associazione, sovrintende alle attività dei Consiglieri e collabora con loro nello svolgimento delle mansioni. In caso di assenza o impedimento del Presidente le mansioni politiche e di rappresentanza vengono espletate dal Vice Presidente ovvero, in subordine, da altro componente del Consiglio direttivo nominato, fino a nuova elezione del Presidente, da parte dell'Assemblea dei Soci.

Il Presidente, nell'esercizio delle proprie funzioni, può nominare dei referenti, tra i membri del Consiglio direttivo o tra i Soci, ai quali attribuire particolari incarichi.

Art. 19 – Il Vice Presidente

Il Vice Presidente coadiuva il Presidente nella politica gestionale e sociale dell'Associazione. Il Vice Presidente, in assenza del Presidente, fa le sue veci accollandosi tutte le funzioni e le responsabilità proprie del Presidente. Nel caso di impossibilità del Presidente a svolgere o delegare le sue funzioni, per gravi motivi personali, malattia o morte, il Vice Presidente indirà immediatamente un'Assemblea dei Soci per l'elezione del nuovo Presidente.

Art. 20 – Il Segretario

Il Segretario è nominato dal Consiglio direttivo tra i Consiglieri eletti. Egli organizza la Segreteria, gestisce con il Presidente ed il Tesoriere il libro dei Soci, espleta funzioni di Segretario verbalizzante, provvede ad inviare le convocazioni delle Assemblee e delle riunioni del Consiglio direttivo.

Art. 21 – Il Tesoriere

Il Tesoriere cura la gestione della cassa e la contabilità dell'Associazione. Cura la tenuta dei libri contabili e di quelli fiscali, se previsti. Redige il bilancio di previsione e il bilancio consuntivo. Redige dei beni associativi, vigila sulla regolarità delle riscossioni e dei pagamenti secondo le indicazioni del Presidente e le deliberazioni del Consiglio direttivo. I bilanci o rendiconti consuntivi e preventivi, approvati di anno in anno, sono a disposizione dei Soci presso la sede sociale. Il Tesoriere risponde sotto ogni aspetto giuridico, unitamente al Presidente, per ogni controversia legata all'amministrazione economica, ai bilanci e ai rendiconti. In caso di assenza o impedimento le mansioni economico-amministrative vengono trattate esclusivamente dal Presidente.

Capo V

Aspetti gestionali

Art. 22 – Delegazioni e decentramento

Per il raggiungimento delle finalità sociali, l'Associazione può istituire uffici, delegazioni o recapiti in qualsiasi luogo ritenuto opportuno e vantaggioso.

Art. 23 – Responsabili

Per ogni iniziativa promossa dall'Associazione verrà designato un responsabile, scelto tra i componenti del Consiglio direttivo oppure tra i Soci, dopo verifica di competenze e disponibilità. Il responsabile controlla l'andamento dell'attività cui è preposto relazionandosi con il Presidente.

Art. 24 – Spese rimborsabili

Le spese che i Soci sostengono nello svolgimento delle proprie funzioni devono essere preventivamente autorizzate dal Consiglio direttivo o dal Presidente. Sono rimborsabili tutte le spese previste dal Consiglio direttivo per le quali venga prodotta la seguente documentazione dal Socio richiedente:

- Scontrini e ricevute fiscali;
- Fatture intestate all'Associazione il cui pagamento sia stato anticipato dal Socio;
- Biglietti aerei, ferroviari e del trasporto locale;
- Pedaggi autostradali e rimborsi chilometrici secondo tariffe ACI.

Per usufruire del rimborso spese gli aventi diritto dovranno presentare al Consiglio direttivo, entro trenta giorni dalle spese effettuate il modulo di rimborso predisposto con allegate le pezze giustificative. I rimborsi, una volta verificati ed approvati, verranno liquidati in base alle disponibilità finanziarie dell'Associazione.

Art. 25 – Partecipazioni esterne

Qualora l'Associazione, per le proprie attività, si avvalga della collaborazione di persone esterne alla stessa, potrà essere previsto un compenso od un rimborso delle spese. Tutte le collaborazioni esterne dovranno essere deliberate dal Consiglio direttivo dopo aver ricevuto un preventivo di spesa da parte dei consulenti esterni. Detto compenso sarà erogato se conforme al preventivo. Il rimborso delle spese sarà corrisposto in accordo a quanto espresso all'articolo precedente.

Capo VI

Rapporti interni ed esterni

Art. 26 – Proprietà intellettuale dei contributi

I contributi di idee, articoli, pubblicazioni, disegni, fotografie, video, testi forniti dai Soci in qualunque modalità per le attività dell'Associazione, quando non diversamente concordato con il Consiglio direttivo, sono ritenuti di proprietà intellettuale dell'Associazione che ne dispone a proprio piacimento.

Art. 27 – Mailing list e gruppo Whatsapp

La mailing list e il gruppo Whatsapp sono i mezzi principali attraverso i quali vengono inviate comunicazioni ai Soci, inclusa la convocazione delle Assemblee. Ove un Socio sia impossibilitato a ricevere tali comunicazioni per via telematica verrà inviata comunicazione per posta ordinaria o per altra via specificata agli articoli precedenti.

Art. 28 – Trattamento dei dati personali

Il registro degli Associati viene conservato nel rispetto delle vigenti normative sul trattamento e la tutela dei dati personali. I dati personali dei Soci saranno conservati e trattati esclusivamente per uso interno e non saranno comunicati a terze parti in alcun caso, ad eccezione delle Pubbliche Autorità alle quali dovranno essere forniti per gli scopi previsti dalla legge.

Approvato dall'Assemblea dei Soci in data 28/02/2023

Il presente Regolamento interno ha decorrenza immediata.

Il Presidente dell'Associazione

Il Segretario verbalizzante
